

המועצה האזורית גזר

מכרז פומבי מס' 37 / 2017

עדכון מאגר הספקים והיועצים של המועצה

המועצה האזורית גזר

בית חשמונאי 99789
טל: 08-9274040; פקס: 08-9247115

מכרז פומבי מס' 37/2017 - עדכון מאגר הספקים של המועצה

בהתאם להוראות סעיף 8 לתוספת השנייה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) התשי"ח - 1958, ובהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 נוהל התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז מבקשת המועצה האזורית גזר (להלן - **המועצה**) לעדכן את מאגר הספקים ונותני השירותים שלה לקבלת שירותים שונים וכן את מאגר היועצים שלה (להלן - **רשימת הספקים והיועצים** ו/או **מאגר הספקים והיועצים**) לצורך מכרזי זוטא ומקרים בהם המועצה רשאית, ע"פ דין, להתקשר לביצוע עבודות בהליכי קבלת הצעות מחיר.

לצרכי נוחות והאחדה, המונח ספקים כולל גם נותני שירותים ויועצים.

יצוין כי הרישום למאגר הספקים הסתיים בתאריך 13/12/17 אולם בהתאם להוראות ההליך, ספקים המעוניינים להצטרף למאגר רשאים לעשות זאת בכל עת באמצעות פניה למועצה כמתואר להלן.

1. מסמכי ההליך -

1.1. המציעים רשאים לעיין ולהדפיס את מסמכי ההליך באתר האינטרנט של המועצה בכתובת www.gezer-region.muni.il ו/או לקבל העתק של מסמכי המכרז במזכירות המועצה, בישוב בית חשמונאי, בשעות הקבלה.

מציע המעוניין להשתתף בהליך, ישלם למועצה דמי השתתפות בסך של 100 ש"ח. התשלום יבוצע במשרדי המועצה.

יש לצרף להצעה קבלה בדבר תשלום דמי ההשתתפות.

1.2. דמי ההשתתפות לא יוחזרו.

1.3. ספקים אשר רשומים בספר הספקים של המועצה (ע"פ הליך קודם או רישום בהמשך לאספקת שירותים – וקיבלו / יקבלו על כך הודעה מהמועצה) אינם צריכים להגיש בקשה להירשם בספר הספקים, זולת אם הם מבקשים להירשם ביחס לתחום בו לא נכללו בעבר.

2. התחומים הנדרשים - כמפורט בטבלה המצ"ב לטופס הגשת הבקשה להירשם למאגר.

2.1. ספקים שיגישו בקשה להירשם בתחום שאינו נדרש למועצה וכפועל יוצא מכך תדחה בקשתם – יהיו זכאים להחזר תשלום דמי השתתפות במאגר, ככל ששולם על ידם במסגרת הגשת הבקשה.

2.2. מובהר בזאת כי לחלק מתחומי המאגר פורסמו מכרזי מסגרת פומביים לקבלת השירותים ולפיכך יתכן ולא יהיה צורך בשירותים אלו. כמו כן המועצה חוזרת ומדגישה כי אין ברישום למאגר כדי לחייב את המועצה להתקשר עם מי מהספקים הרשומים בהסכם כלשהו ו/או בהזמנת עבודה כלשהי.

3. תנאי סף להצטרפות למאגר הספקים -

רשאים להיכלל במאגר הספקים רק ספקים העומדים בתנאים / דרישות המצטברות כמפורט להלן-

3.1. המבקש הינו בעל אישור ו/או רישיון ו/או תעודה תקפים הנדרשים ע"פ הוראות הדין לפעילותו ביחס לתחומים אליהם מבקש להיכלל במאגר הספקים.

3.2. המבקש בעל ניסיון מוכח במתן שירותים לרשויות מקומיות/ גופים ציבוריים במהלך ה- 3 שנים האחרונות בביצוע פעולות ו/או עבודות ו/או מתן שירותים בתחומי התמחותו ביחס לתחומים שבהם הוא מבקש להיכלל במאגר הספקים וביצע פעולות ו/או עבודות ו/או נתן שירות בתחומים אלו עבור לפחות שתי רשויות מקומיות/ גופים ציבוריים.

- 3.3. נגד המבקש לא תלויים ועומדים צו פירוק ו / או צו פשיטת רגל ו /או צו כינוס נכסים והוא לא הוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א - 1981.
- 3.4. המבקש הינו עוסק מורשה, וברשותו אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, והתקנות לפיו;
- 3.5. המבקש עומד בתנאים הקבועים בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 3.6. המבקש נעדר זיקה לחבר מועצה ו/או עובד המועצה.
- 3.7. המבקש שילם דמי השתתפות בהליך – יש לצרף קבלה.

אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה או כל גוף נלווה כאמור להוספת תנאים מוקדמים ספציפיים במסגרת הליכים לקבלת הצעות והליכי הצעות המחיר לגופן, לפי שיקול דעתה ובהתאם לנסיבות העניין.

4. הגשת בקשה להיכלל במאגר הספקים -

- 4.1. ספקים המעוניינים להיכלל ברשימת הספקים יגישו, במשרדי המועצה, בקשה בכתב, שתפרט את תחומי עיסוקם ומומחיותם, כתובת מעודכנת, מס' טלפון ופרטים נוספים, על גבי ובהתאם לטופס המצורף לפניה זו.
- 4.2. ספקים הרשומים בספר הספקים של המועצה – יפעלו ע"פ האמור בסעיף 1.3 לעיל.
- 4.3. **הבקשה תוגש במשרדי המועצה בצירוף כל המסמכים הבאים -**
- 4.3.1. תצלומי רישיונות נדרשים ע"פ דין בתחום העיסוק, כולל רישיון עסק, ככל שנדרש.
- 4.3.2. נספח העדר זיקה החתום ע"י המציע ומאומת ע"י עו"ד.
- 4.3.3. מידע כללי על המבקש / פרופיל מבקש.
- 4.3.4. פירוט ניסיון המבקש בטופס הגשת הבקשה ביחס לתחומים שלגביהם מבקש המבקש להיכלל במאגר.
- 4.3.5. המלצות משתי רשויות מקומיות / גופים ציבוריים עבורם ביצע המבקש פעולות ו/או עבודות ו/או סיפק שירותים בתחום בו מבקש המבקש להיכלל במאגר במהלך שלוש השנים האחרונות.
- 4.3.6. ככל שהמבקש הינו קבלן העוסק באספקה ו/או התקנה ו/או אחזקה של מתקנים להם נדרש תו תקן ישראלי או אירופאי שאושר ע"י מכון התקנים הישראלי, יצורף אישור רלוונטי לכל אחד מהעיסוקים הנדרשים להם תו כאמור לעיל.
- 4.3.7. אישור מפקיד השומה, או מרואה חשבון המעיד שהמשתתף מנהל פנקסי חשבונות והרשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 4.3.8. תעודה תקפה בדבר היות המשתתף עוסק מורשה.
- 4.3.9. אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1971.
- 4.3.10. אישור על ניכוי מס במקור ו/או פטור מכך.
- 4.3.11. תצהיר חתום ומאושר ע"י עו"ד בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצ"ב למסמך פניה זה.
- 4.3.12. הוגשה בקשה על ידי תאגיד - יצורפו לבקשה גם תעודת התאגדות של החברה וכן תמצית דו"ח רשם החברות מעודכן ביחס לתאגיד.
- הוגשה בקשה ע"י יחיד - יצורף העתק, מאושר ע"י עו"ד כ"נאמן למקור" של תעודת הזהות של המשתתף.

4.4. הבקשה, בצירוף כל המסמכים המפורטים לעיל, תוגש אך ורק במעטפה חתומה **במסירה ידנית בלבד**, לתיבת ההצעות במשרדי מנהלת הרכש במועצה (בקומה שניה).

אין לשלוח בקשות בדואר או כל דרך אחרת.

5. הוראות כלליות

5.1. מבקש רשאי להגיש מועמדות להיכלל במאגר בתחום אחד או במספר תחומים מהמפורטים במסמך זה, תוך ציון התחום/ תחומים רלבנטיים.

ניתן גם להגיש בקשה להירשם בתתי תחומים/ תחומים נוספים, שהינו בעל רלבנטיות / משיק / דומה לתחומים שנכללו במסמך זה.

יש לעמוד בדרישות הסף ביחס לכל אחד מהתחומים לגביהם מבקש המבקש להיכלל במאגר.

5.2. אין בהקמת/עדכון המאגר התחייבות כלשהי של המועצה לפנות רק לרשומים במאגר, כולם או חלקם, לקבלת הצעה או הצעות כלשהן לביצוע עבודה כלשהי ו/או קבלת שירות כלשהו.

5.3. **המועצה תהיה רשאית לערוך את ספר הספקים לפי שיקול דעתה תוך סיווג התחומים לקטגוריות בהתאם לממצאים או הנסיבות כפי שתהיינה לאחר קבלת כלל ההצעות בהליך זה ובהליך הפנייה לספקים / יועצים הרשומים.**

5.4. **מובהר בזאת מראש כי כחלק מהתנאים לבחינת הצעות בהליכים בעתיד, המועצה (לרבות הגופים הנלווים כאמור) תהיה רשאית לדרוש בין השאר נתונים / אישורים / ערבויות / אישורי ביטוח / התחייבויות כפי שתמצא לנכון בהתאם לנסיבות העניין.**

5.5. כל ההוצאות הכרוכות בהכנת ובהגשת הבקשה להיכלל במאגר יחולו על המבקש בלבד.

5.6. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפי שיקול דעתה המלא, לא להתחשב בפגמים פורמאליים באיזו בקשה.

5.7. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לערוך בדיקות לפי שיקול דעתה אודות המבקשים, כולם או מקצתם, ובכלל זה אודות עברם וניסיונם. בהגשת הבקשה להיכלל במאגר הספקים רואים את המבקש כמי שהסכים מרצונו הטוב והחופשי לעריכת בדיקות וחקירות כאמור. מבקש שלא ישתף פעולה בעריכת החקירות והבדיקות כאמור ו/או ימסור מידע לא נכון, תהיה המועצה רשאית לדחות את בקשתו להיכלל במאגר.

5.8. המועצה תהיה רשאית לפרסם את שמות הספקים שירשמו במאגר באתר האינטרנט של המועצה ו/או בכל דרך אחרת ובהגשת בקשה להצטרפות למאגר – נותן הספק את הסכמתו לכך.

5.9. **המועצה תהיה רשאית להשתמש גם במאגרי ספקים / יועצים של החברה למשק וכלכלה של השלטון המקומי בע"מ (להלן- משכ"ל).**

6. בחינת הבקשות

המועצה תבחן את הבקשות שהוגשו בפניה. מציעים / בקשות שיעמדו בדרישות הסף וימצאו מתאימות ע"י המועצה, ירשמו במאגר ותימסר להם הודעה על כך בכתב.

מבקש שהמועצה תמצא שאינו עומד בדרישות הסף ו/או שאינו מתאים, תימסר לו הודעה. הבקשות יסווגו בהתאם לעבודות השונות ובהתאם למסמכים שיומצאו ע"י המבקשים.

7. ניהול ועדכון המאגר

- 7.1. הרישום במאגר הספקים ע"פ הזמנה זו יהיה בתוקף לתקופה של שלוש שנים או עד לתקופה אחרת שהמועצה תקבע.
- 7.2. המועצה תעדכן, מעת לעת, את המאגר בהתאם לצרכים, לנסיבות ובהתאם לשיקול דעתה.
- 7.3. אין ביצירת מאגר הספקים כדי למנוע מהמועצה לפעול בכל עת להרחבת המאגר ולצרף מעת לעת ספקים חדשים למאגר ו/או לאתר באופן יזום ספקים נוספים על פי הצרכים שיהיו.
- 7.4. הפניה לספקים שייכללו ברשימות, בכל אחד מהתחומים הנדרשים, תעשה באופן שיעניק למועצה את מירב היתרונות וכן בשים לב למיקום הגיאוגרפי של עסקו של הספק, בהיקף העבודה הנדרש, מספר פניות / עבודות קודמות שבוצעו ע"י הספק, עומס שהוטל על הקבלן ובהתאם להוראות ונהלים שייקבעו ע"י המועצה, מעת לעת.
- 7.5. בקשות שלא צורפו להן המסמכים הנדרשים / המלצות בדבר ניסיון קודם – המועצה תהא רשאית שלא להתייחס אליהן.
- 7.6. ספק שיבקש להצטרף לרשימת הספקים, לאחר סיומם של ההליכים נשוא פניה זו, יהיה רשאי להפנות בקשה מתאימה למועצה וזו תיתן החלטתה בנדון.
- 7.7. ספק שיבקש להיגרע מרשימת הספקים, יהיה רשאי לעשות כן בהודעה שתימסר למועצה בכתב.
- 7.8. המועצה תהיה רשאית למחוק ספק מהמאגר, לאחר שתיתן לו הזדמנות לטעון את טענותיו.
- 7.9. המועצה תהיה רשאית לבקש, מעת לעת, עדכונים של הפרטים באשר לספקים השונים הכלולים ברשימה וכן תהיה רשאית לדרוש עדכון כאמור לקראת ו/או בעת עריכתה של הזמנה להציע הצעות ו/או מכרז זוטא.
- 7.10. ספק שייכלל ברשימת הספקים - מחויב למסור למועצה הודעה בכתב על כל שינוי שחל אצלו ביחס לתנאי הסף כמפורט לעיל, כולל ביטול ו/או התלייה ו/או אי חידוש של רישיון או היתר או רישום וזאת לא יאוחר מתוך 14 יום ממועד שנודע ל ספק על השינוי.
- 7.11. **יובהר כי המועצה רשאית לערוך מכרזים בהתאם לשיקול דעתה ובהתאם להוראות הדין, במקרה בו ייערך מכרז, המועצה תתקשר לביצוע השירותים עם הזוכה במכרז הספציפי.**
- 7.12. למען הסר ספק מובהר כי המועצה איננה מתחייבת למסור עבודות כלשהן, כן רשאית המועצה לפנות גם לספקים שלא נכללים ברשימת הספקים, והיא תפעל ע"י שיקול דעתה הבלעדי.
- 7.13. אין בפנייה זו ו/או ביצירת/עדכון מאגר הספקים / ספקים על פיה כדי להגביל ו/או לגרוע מסמכויותיה של המועצה ו/או ועדת מכרזים עפ"י כל דין ו/או כדי לחייב את המועצה להתקשר באמצעות מאגר הספקים מעבר לקבוע בדין.
8. שאלות ובקשות להבהרות ומידע נוסף בכל הנוגע להזמנה זו יש לפנות בכתב בלבד למנהלת רכש במועצה בדוא"ל liatf@gezer-region.muni.il יש לוודא קבלה בטלפון מס' 08-9274035.

**בכבוד רב,
ליאת פרמון
מנהלת רכש במועצה**

טופס הגשת בקשה להצטרפות למאגר ספקים
מועצה אזורית גזר

1. פרטי המבקש:

- א. שם: _____
- ב. מס' הזיהוי: _____
- ג. מספר עוסק מורשה: _____
- ד. תאריך ההתאגדות: _____
- ה. שמות בעלי המניות: _____
- ו. כתובת: _____
- ז. טלפונים: _____
- ח. פקסימיליה: _____
- ט. דואר אלקטרוני: _____
- י. איש קשר _____ טל' נייד: _____

2. מקצועות / סיווגים המבוקשים: אנו מבקשים להיכלל במאגר הספקים שלכם באחד או יותר מהתחומים המפורטים להלן (יש לסמן ב-X)

ציוד מחשוב	מערכות כריזה	לחצני מצוקה	במות והשכרת ציוד לאירועים
מוצרי קד"מ	מערכות שמע ומיגון רכב	עזרא ראשונה	אביזרי בטיחות
ציוד ספורט.	מערכות מתח נמוך	הפקת אירועים	פרגולות
מוצרי חשמל	משטחי גומי/ריצה	הקמה ו/או תחזוקת פסלים	גידור
צלמים.	מתאם סלולרי	זיקוקים	איכות הסביבה
גילוי אש/כיבוי אש	מתקני משחק לגינה	חריטה	אינטרקום ואזעקות
פרחים	מתקני ספורט לגינה	חומרי הדברה	שרות מתקני מים
מזוזות	דודי שמש	חומרי יצירה.	מחסומים ושערים
דלתות	סדנאות.	כספות	פרסום והפצה
ריהוט חוץ	יועץ תאורה	הגברה ותאורה	אספקת ספרי לימוד.
ריהוט משרדי ומוסדי	הוצאה לאור/מפות	הדבקת מודעות	אספקת ציוד מדעי
מיגון ושיריון זכוכיות	ביגוד להופעות	כלי נגינה.	אפודי מגן
שירותי תקשורת, אינטרנט, מחשוב וציוד היקפי למחשבים.	השכרת מירס וגרופ	כלי עבודה	ארכיב ואחסון
תיקוני מכשירי חשמל ואלקטרוניקה.	ציוד לגני ילדים	מיכלי מחזור	ציוד וחומרים לגינון

עיצוב פנים	פחי אשפה, עגלות	מסגרות עבודות זגגות ואלומיניום.	תיירות ונסיעות
השכרת שירותים ניידים	שטיחים וילונות, ופרקטים	בדיקות מעבדה – מים ושפכים	ציוד אינטרקום ואזעקות
מערכות עזר לשמיעה – הנגשה	כלי בית	מערכות אבטחה ובקרה	יועץ מונציפאלי
סקרים	בלונים ממותגים	טיפול במלאי	השכרת מירס וגרופ
ציוד לארועים	יועץ מונציפאלי	אביזרי רכב	קונסטרוקטור
	יועץ ארגוני	התנהלות יועץ אנרגטית	יועץ איכות סביבה ואקולוגיה

3. פירוט ניסיונו

כמו כן מפורט ניסיון קודם שלנו בביצוע השירותים במהלך 3 השנים האחרונות – **בשירותים עבור רשויות מקומיות/ גופים ציבוריים.**

- יש לציין את הפרטים בטבלה להלן ביחס לכל אחד מהתחומים המפורטים לעיל לגביהם מעוניין המבקש להיכלל ברשימה.
- יש לצרף גם את כל המסמכים המבוקשים בהליך, לרבות המלצות והעתקי רישיונות נדרשים.
- ניתן לצרף טבלה נוספת.
- ניתן גם להגיש בקשה להירשם בתתי תחומים/ תחומים נוספים, שהינו בעל רלבנטיות / משיק / דומה לתחומים שנכללו במסמך זה.

המקצוע/ תחום	רישיונות ע"פ דין - ככל שנדרשים	מהות הפרויקט / שירותים	מיקום / שם מזמין השירותים	שנת ביצוע	שם גורם ממונו לקבל פרטים	מס' הטלפון של הגורם ממנו ניתן לקבל פרטים

4. הצהרה והתחייבות

- 4.1 קראנו את מסמך הפניה ובעצם הגשת בקשתנו להיכלל במאגר הספקים שלכם אנו נותנים את הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמך ההזמנה.
- 4.2 הננו מתחייבים להודיע לכם על כל שינוי באיזה מבין הפרטים המפורטים לעיל, בסמוך לאחר ביצוע השינוי.
- 4.3 צירפנו לבקשתנו זו את כל המסמכים, אשר עלינו לצרף לבקשה לפי המפורט בטופס הפניה לעדכון המאגר.
- 4.4 ידוע לנו כי המועצה רשאית לפרסם את רשימת הספקים הכלולים במאגר באתר האינטרנט של המועצה ו/או בכל דרך אחרת ואנו נותנים את הסכמתנו לפרסום פרטינו כאמור, ככל שנכלל במאגר הספקים של המועצה.

חתימת וחותמת המבקש:

_____ תאריך:

_____ שם המבקש: _____ כתובת: _____ טל: _____

_____ פקס': _____

_____ איש קשר אצל המבקש: _____ טל' נייד: _____

אישור עורך דין - להגשת בקשה ע"י של תאגיד

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי טופס הפניה שלעיל וכל המסמכים שצורפו אליו נחתמו על-ידי ה"ה _____ ו _____, המורשים בחתימתם לחייב את התאגיד _____ (להלן - התאגיד) וכי חתימתם כאמור מחייבת את התאגיד בכל הנוגע לפניה זו.

_____ תאריך _____ חותמת _____ חתימה _____

אישור עורך דין - להגשת בקשה ע"י אדם פרטי

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר כי טופס הפניה שלעיל וכל המסמכים שצורפו אליו נחתמו על-ידי _____ נושא/ת ת.ז. _____.

_____ תאריך _____ חותמת _____ חתימה _____

תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין
לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני המציע _____ / משמש כ _____
אצל המציע _____
(להלן - המציע), אשר מגיש בקשה למועצה האזורית גזר להכלל במאגר הספקים של המועצה (להלן - הבקשה), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מבקשת המציע להכלל במאגר הספקים המועצה.
3. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת הבקשה, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשוון, התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשוון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת הבקשה, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

5. ידוע למציע ואנו מסכימים לכך, כי אם יתברר כי הצהרתי לעיל לא נכונה במלואה, המועצה תהיה רשאית שלא לכלול את המציע במאגר הספקים שלה ואם המציע כבר נכלל במאגר - למחוק את שמו מהמאגר.
6. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד

הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד מועצה אזורית גזר (להלן - המועצה)

ג.א. נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן - המציע) במסגרת הצעתי להכלל במאגר הספקים של המועצה.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
 - 2.1. סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
 - 2.2. כלל 12 א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
 - 2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
 - 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
 - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
 - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' (א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי, אישור עו"ד: _____

תצהיר

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני המציע _____ / משמש כ _____ אצל המציע _____ (להלן - **המציע**), אשר מגיש בקשה למועצה האזורית גזר להכלל במאגר הספקים של המועצה (להלן - **הבקשה**), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.
2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מבקשת המציע להכלל במאגר הספקים המועצה.
3. למיטב ידיעתי, נכון למועד הגשת הבקשה לא תלויים ועומדים נגד המציע צו פירוק ו/או צו פשיטת רגל ו/או צו כינוס נכסים והמציע לא מוכרז כ"לקוח מוגבל" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א - 1981.
4. ידוע למציע ואנו מסכימים לכך, כי אם יתברר כי הצהרתי לעיל לא נכונה במלואה, המועצה תהיה רשאית שלא לכלול את המציע במאגר הספקים שלה ואם המציע כבר נכלל במאגר - למחוק את שמו מהמאגר.
5. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחותמת עו"ד