



המועצה האזורית גזר

בית חשמונאי 99789

טל: 08-9274001

קול קורא לרישום למאגר מדריכי החוגים של המועצה

בהתאם להוראות סעיף 8 לתוספת השנייה בצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות) התשי"ח-1958, ובהתאם להוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים 8/2016 נוהל התקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז מבקשת המועצה האזורית גזר (להלן - המועצה) לעדכן את מאגר הספקים ונותני השירותים שלה בתחום הדרכת חוגים ופעילויות העשרה (להלן - רשימת נותני השירותים ו/או מאגר נותני השירותים).

נותני שירותים אשר רשומים במאגרי המועצה (ע"פ הליך קודם – וקיבלו / יקבלו על כך הודעה מהמועצה) אינם צריכים להגיש בקשה להירשם במאגר, זולת אם הם מבקשים להירשם ביחס לתחום בו לא נכללו בעבר או במקרה של שינוי פרטים.

המועצה תהיה רשאית לפנות לגורמים הרשומים במאגר, מעת לעת, בהתאם לצרכי המועצה ולהתקשר עמם בהסכם למתן שירותי הדרכת חוג. למען הסר ספק, השירותים יסופקו במתכונת של "נותן שירותים" והמדריכים לא יקלטו כעובדים של המועצה ולא יועסקו ע"י המועצה כשכירים.

בתחום שיפוט המועצה 25 ישובים וכ- 7,000 בתי אב. החוגים יתקיימו ברחבי המועצה על פי קביעת המועצה, במועדים אשר יקבעו על ידי המועצה מראש ובתיאום עם המדריכים הספציפיים לכל תחום.

מובהר, כי אין בתהליך זה ו/או בהצטרפות למאגר המועצה כדי להבטיח לנותן שירות המצטרף למאגר התקשרות כלשהי ו/או היקף התקשרות כלשהו לביצוע שירותים כלשהם, והמועצה לא תהיה מחויבת להתקשר עם נותן שירות שהצטרף למאגר המועצה.

יובהר כי ככל שהמועצה בחרה להתקשר עם נותן שירות לצורך מתן שירותי הדרכת חוג, נותן השירות ו/או מי מטעמו לא ייקח חלק ו/או יעביר ו/או ישתתף בחוגים או הדרכות מכל סוג שהוא בישובים הנכללים בתחומי המועצה שלא דרך המועצה אלא באישור המועצה מראש ובכתב

יובהר כי המועצה שומרת על זכותה לערוך מכרזים פומביים להתקשרות עם נותני שירותים בתחום החוגים על פי שיקול דעתה ובהתאם להוראות הדין ואין בפרסום קול קורא זה בכדי להוות התחייבות להתקשרות עם נותני שירותים במסגרת הקול קורא.

פניה זו מיועדת לגברים ונשים כאחד

התחומים הנדרשים

יצוין כי ניתן להציע חוגים המיועדים לכלל הגילאים (גיל הרך, ילדים, נוער, מבוגרים והגיל השלישי)

חוגי העשרה	חוגי מוסיקה	חוגי ספורט
- ציור ורישום	- גיטרה	- התעמלות ותנועה לגיל הרך
- אומנות ויצירה	- פסנתר	- התעמלות אומנותית
- דרמה ותאטרון	- תופים / כלי הקשה	- שחמט
- אנגלית	- כינור	- אתלטיקה קלה
- מתמטיקה	- צ'לו	- ריקודי עם
- מחשבים	- פיתוח קול	- ריקודים סלוניים
- רובטיקה	- כלי נשיפה / חצוצרה /	- הגנה עצמית
- אלקטרוניקה	- סקסופון	- ספינינג
- תעופה וחלל	- אורגן	- חדר כושר לילדים
- בישול	- חליל	- ספורט לאנשים עם צרכים מיוחדים
- מבוכים ודרקונים		- טניס שולחן
- קרמיקה		- ספורט לתינוקות ונשים אחרי לידה
- נגרות		- עיצוב הגוף/ארובי
- מדע		- פילטיס
- לגו הנדסי		- יוגה

-	זומבה	-	ברידג'
-	פלנדקרייז	-	סיירות
-	טריאתלון	-	קולנוע
-	כושר גופני לגברים		
-	קנגו ג'אמפ		
-	HIT היט		
-	הכנה לצבא		
-	התעמלות בונה עצם		
-	TRX		
-	גלגליות		
-	כדורשת		
-	טיפוס		
-	אומנויות לחימה		

אחר:

1. תנאי סף להצטרפות למאגר נותני השירותים -

רשאים להיכלל במאגר רק נותני שירותים העומדים בתנאים / דרישות המצטברות כמפורט להלן-

- 1.1 המבקש הינו בעל אישור ו/או רישיון ו/או תעודה תקפים הנדרשים ע"פ הוראות הדין לפעילותו ביחס לתחומים אליהם מבקש להיכלל במאגר הספקים.
- 1.2 נגד המבקש לא תלויים ועומדים צו פירוק ו / או צו פשיטת רגל ו /או צו כינוס נכסים והוא לא הוכרז כ"לקוח מוגבלי" כמשמעותו בחוק שיקים ללא כיסוי, התשמ"א - 1981.
- 1.3 המבקש פועל באמצעות עסק עצמאי (עוסק פטור / מורשה / תאגיד / עמותה וכו'), וברשותו אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976, והתקנות לפיו;
- 1.4 המבקש עומד בתנאים הקבועים בסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.
- 1.5 המבקש נעדר זיקה לחבר מועצה ו/או עובד המועצה.

אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכותה של המועצה להוספת תנאים מוקדמים ספציפיים במסגרת הליכים לקבלת הצעות והליכי הצעות המחיר לגופן, לפי שיקול דעתה ובהתאם לנסיבות העניין.

2. הוראות כלליות

- 2.1 מבקש רשאי להגיש מועמדות להיכלל במאגר בתחום אחד או במספר תחומים מהמפורטים במסמך זה, תוך ציון התחום/ תחומים רלבנטיים.
- 2.2 אין בהקמת/ עדכון המאגר התחייבות כלשהי של המועצה לפנות רק לרשומים במאגר, כולם או חלקם, לקבלת הצעה או הצעות כלשהן לביצוע עבודה כלשהי ו/או קבלת שירות כלשהו.
- 2.3 מובהר בזאת מראש כי כחלק מהתנאים לבחינת הצעות בהליכים בעתיד, המועצה (תהיה רשאית לדרוש בין השאר נתונים / אישורים / ערבויות / אישורי ביטוח / התחייבויות כפי שתמצא לנכון בהתאם לנסיבות העניין).
- 2.4 המועצה תהיה רשאית לפרסם את שמות הספקים שירשמו במאגר באתר האינטרנט של המועצה ו/או בכל דרך אחרת ובהגשת בקשה להצטרפות למאגר – נותן הספק את הסכמתו לכך.

3. הגשת בקשה להיכלל במאגר המדריכים

- 3.1 נותני שירות המעוניינים להיכלל במאגר המדריכים יגישו, בקשה בכתב באופן ידני או באמצעות אתר האינטרנט של המועצה, על גבי ובהתאם לטופס הבקשה המצורף כנספח לפניה זו.
- 3.2 הבקשה, תוגש, **לא יאוחר מיום חמישי, תאריך 13.2.25 בשעה 14:00** לתיבת ההצעות במשרדי מנכ"ל/לית המועצה או באמצעות אתר האינטרנט של המועצה.

אין לשלוח בקשות בדואר או כל דרך אחרת.

- 3.3. הבקשה תוגש בצירוף כל המסמכים הבאים -
- 3.3.1. טופס בקשה, המצ"ב נספח א', כולל מידע כללי על המבקש / פרופיל מבקש/קו"ח של המבקש.
- 3.3.2. רישיונות/תעודות השכלה / תעודות הכשרה רלבנטיים לביצוע השירותים, לרבות היתרים, תעודות הסמכה וכיו"ב.
- 3.3.3. תעודה תקפה בדבר היות המשתתף עוסק מורשה/פטור.
- 3.3.4. אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), התשל"ו - 1971.
- 3.3.5. הוגשה בקשה על ידי תאגיד - יצורפו לבקשה גם תעודת התאגדות של החברה וכן תמצית דו"ח רשם החברות מעודכן ביחס לתאגיד.
- 3.3.6. הוגשה בקשה ע"י יחיד - יצורף העתק של תעודת הזהות של המשתתף.
- 3.4. מובהר בזאת כי המאגר יהיה פתוח לרישום גם לאחר המועד לעיל, אולם תינתן עדיפות למדריכים שירשמו עד למועד לעיל.
- 3.5. מציעים אשר נתקלו בקשיים בעת ההרשמה המקוונת, מוזמנים לפנות לקרן בן נון, מזכירת אגף קהילה בטלפון: 08-9274093.

4. בחינת הבקשות להיכלל במאגר המדריכים

- 4.1. הבקשות ייבחנו ע"י ועדה מקצועית שתקבע ע"י המועצה (להלן - הועדה ו/או הועדה המקצועית).
- 4.2. מציעים / בקשות שיעמדו בדרישות הסף וימצאו מתאימים ע"י המועצה, ירשמו במאגר ותימסר להם הודעה על כך בכתב.
- 4.3. מבקש שהועדה תמצא שאינו עומד בדרישות הסף ו/או שאינו מתאים, תימסר לו הודעה על כך.
- 4.4. מובהר בזאת כי אין באישור רישום במאגר כדי לחייב את המועצה לחתום על הסכם ולקבל שירותים ממדריך כלשהו הרשום במאגר. המועצה תהיה רשאית, מעת לעת, לבחור מתוך המאגר מדריכים שיספקו שירותים בהתאם לקריטריונים הקבועים בסעיף 5 להלן.

5. ניהול מאגר המדריכים/שיקולי המועצה בבחירה מתוך המאגר

- 5.1. הרישום במאגר המדריכים בהתאם להזמנה זו יהיה בתוקף לשלוש שנים ממועד מתן הודעה למשתתף על רישומו במאגר.
- 5.2. המועצה תעדכן, מעת לעת, את המאגר.
- 5.3. אין ביצירת מאגר המדריכים כדי למנוע מהמועצה לפעול בכל עת להרחבת המאגר ולצרף מעת לעת מדריכים חדשים למאגר ו/או לאתר באופן יזום מדריכים נוספים על פי צרכי המועצה.
- 5.4. הפניה למדריכים שייכללו ברשימות, בכל אחד מתחומי הטיפול הנדרשים, תעשה באופן שיעניק למועצה את מירב היתרונות, ובין השאר, בהתאם לאמור להלן-
- 5.4.1. ככל שיידרשו למועצה מדריכים לתחום מסוים, תהיה רשאית המועצה באמצעות הועדה המקצועית מטעמה, לפנות לגורמים הרשומים במאגר בתחום הרלבנטי (כולם או חלקם), בהתאם לצרכיה המשתנים לצורך בחירת המדריך / מדריכים רלבנטיים.
- 5.4.2. הועדה המקצועית תהיה רשאית לבצע ראיון למדריכים הרשומים במאגר (כולם או חלקם), אך בכל מקרה, לא תראיין מדריכים אשר כבר היו רשומים במאגר בעבר ומוכרים למועצה משירותים קודמים.

המועצה תבחר את המדריכים שישובצו למתן שירותים עבור המועצה, בין השאר, בהתאם לשיקולים הבאים (100% איכות) :

5.4.2.1. התרשמות כללית מיכולות, כישורים, אמינות, מומחיות ותחום התמחות, רבות ותק בתחום, הכשרות מקצועיות והשכלה.

5.4.2.2. ניסיונו של המדריך בתחום הספציפי, לרבות בדיקת ניסיון זה.

5.4.2.3. שביעות רצון / דרישות תושבים בדבר זהות המדריך.

5.4.2.4. ניסיון עבר של המועצה עם המדריך.

5.4.2.5. דרישות מיוחדות / ספציפיות הנוגעות לתחום הספציפי.

5.4.2.6. תינתן עדיפות בשיבוץ למדריכים אשר מספקים שירותים למועצה לשביעות רצונה.

5.4.2.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית ליתן עדיפות לתושב מועצה ביחס למתמודדים אחרים שאינם תושבי המועצה.

5.4.2.8. זמינות המדריך – תינתן עדיפות למדריך היכול לספק שירותים בהיקף השעות והימים הנדרשים למועצה ביחס לכל חוג.

5.4.2.9. מובהר בזאת כי בהליכי הפניה והמיון הספציפיים בכל שנה, תהיה רשאית המועצה להגדיר תנאי סף נוספים ו/או קריטריונים נוספים לבחירה מבין המדריכים הרשומים במאגר. אין המועצה מחוייבת לפנות לכל הרשומים במאגר והפניה תעשה בהתחשב בתחום הספציפי וכמות המדריכים הנדרשת באותו תחום מעת לעת והמסמכים שצורפו לרישום ע"י המדריכים.

5.4.3. הועדה המקצועית תהיה רשאית לוותר על ראיונות במקרה של מדריכים מוכרים המספקים שירותים למועצה.

5.4.4. המועצה שומרת על זכותה לערוך את הראיונות באמצעים מקוונים.

5.4.5. המועצה תהיה רשאית ע"פ שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לעדכן מעת לעת את הקריטריונים לבחירה, בהתאם לצרכי המועצה ו/או החלטות כפי שיתקבלו מעת לעת.

5.4.6. בחרה הועדה המקצועית להתקשר עם מדריך לתחום מסוים, ייחתם בין המועצה למדריך הסכם לתקופה קצובה של עד 3 שנים למתן השירות, על פי דוגמת נוסח הסכם המצורף למסמכי פניה זו (נספח ב').

למען הסר ספק, מובהר בזאת כי תנאי לחתימת הסכם הינו עמידת המבקש בדרישות הבאות :

- המצאת אישור משטרה בהתאם להוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א – 2001.
- המצאת אישור קיום ביטוחים על פי דרישת יועץ הביטוח של המועצה. המועצה תהיה רשאית לערוך שינויים בדרישות הביטוח, באישור יועץ הביטוח של המועצה.
- מילוי שאלון לאיתור ניגוד עניינים.
- המצאת תצהיר בדבר עמידה בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים תשל"ו – 1976.

המועצה שומרת על זכותה לבצע תיקונים ו/או שינויים בהסכם המצ"ב על פי שיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצורך.

5.5. התמורה ביחס לשירותים תקבע ע"י המועצה, לאחר עריכת הראיונות וקביעת המדריכים הנדרשים לכל תחום (ככל שנדרשים) בהתאם לשיקולי תקציב וניסיון המדריכים הנבחרים.

5.6. שיבוץ סופי/כמות חוגים סופית לשנת החוגים - תקבע במהלך חודשים פברואר - מרץ בכל שנה בהתאם לרישום/צורך ולזוכים הרלבנטיים תינתן הודעה מתאימה, יושלמו הליכי החתימה על ההסכם והם ידרשו להתחיל בביצוע השירותים בחודש ספטמבר או כל מועד אחר שיידרש.

5.7. ספק שיבקש להצטרף לרשימת המדריכים, לאחר סיומם של ההליכים נשוא פניה זו, יהיה רשאי להפנות בקשה מתאימה למועצה וזו תינתן החלטתה בנדון. בשלב ראשון ידונו בקשות שהוגשו עד למועד האחרון הקבוע במסמך זה. לאחר מכן יבחנו בקשות אחת לתקופה בהתאם להחלטת המועצה.

5.8. ספק שיבקש להיגרע מרשימת המדריכים, יהיה רשאי לעשות כן בהודעה שתימסר למועצה בכתב.

5.9. המועצה תהיה רשאית למחוק ספק מהמאגר, לאחר שתיתן לו הזדמנות לטעון בעניין זה.

5.10. המועצה תהיה רשאית לבקש, מעת לעת, עדכונים של הפרטים באשר לספקים השונים הכלולים ברשימה.

5.11. ספק שייכלל ברשימת המדריכים - מחויב למסור למועצה הודעה בכתב על כל שינוי שחל אצלו ביחס לתנאי הסף כמפורט לעיל, כולל ביטול ו/או התלייה ו/או אי חידוש של רישיון או היתר או רישום וזאת לא יאוחר מתוך 14 יום ממועד שנודע לספק על השינוי.

5.12. למען הסר ספק מובהר כי המועצה איננה מתחייבת להתקשר עם כל הספקים אשר ייכללו במאגר לצורך ביצוע שירותים בתחום כלשהו, כן רשאית המועצה לפנות גם לספקים שלא נכללים במאגר, והיא תפעל ע"י שיקול דעתה הבלעדי.

5.13. אין בפנייה זו ו/או ביצירת מאגר המדריכים על פיה כדי להגביל ו/או לגרוע מסמכויותיה של המועצה עפ"י כל דין ו/או כדי לחייב את המועצה להתקשר באמצעות מאגר המדריכים מעבר לקבוע בדין.

6. העדר ומניעת ניגוד עניינים

6.1. בשל יחסי האמון המיוחדים הנדרשים במתן השירותים נשוא פנייה זו, קיימת חשיבות להבטחת העדר ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים פוטנציאלי של הספק במסגרת השירותים נושא הפנייה. בהתאם לכך, ככל שהמועצה תהיה מעוניינת להתקשר עם הספק, ההתקשרות מותנית בכך שהספק יצהיר ויתחייב שאין ולא יהיה לו ניגוד עניינים מכל סוג שהוא בקשר למתן השירותים נושא פנייה זו;

6.2. המועצה שומרת על זכותה לבטל התקשרות ו/או לפסול מועמד על הסף ו/או להסיר מועמד הרשום במאגר בגין חשש לקיומו של ניגוד עניינים.

7. שאלות ובקשות להבהרות ומידע נוסף בכל הנוגע לפנייה זו יש לפנות בכתב בלבד עד ליום חמישי 6.2.25, בשעה 12:00 לקרן בן נון, מזכירת אגף קהילה במועצה, בדוא"ל karen@gezer-region.muni.il יש לוודא קבלה בטלפון מסי' 08-9274093

בכבוד רב,

רותם אלקובי
מנהל אגף
קהילה

נספח א'

**טופס הגשת בקשה להצטרפות למאגר המדריכי חוגים
מועצה אזורית גזר**

1. **פרטי המבקש:**
- א. שם: _____
- ב. מס' הזיהוי: _____
- ג. מספר עוסק מורשה: _____
- ד. תאריך ההתאגדות: _____
- ה. שמות בעלי המניות: _____
- ו. כתובת: _____
- ז. טלפונים: _____
- ח. פקסימיליה: _____
- ט. דואר אלקטרוני: _____
- י. איש קשר _____ טל' נייד: _____

2. **חוגים מבוקשים:** אנו מבקשים להיכלל במאגר המדריכים שלכם באחד או יותר מהתחומים המפורטים להלן (יש לסמן ב-X)

יצוין כי ניתן להציע חוגים המיועדים לכלל הגילאים (גיל הרך, ילדים, נוער, מבוגרים והגיל השלישי)

חוגי העשרה	חוגי מוסיקה	חוגי ספורט
- ציור ורישום	- גיטרה	- התעמלות ותנועה לגיל הרך
- אומנות ויצירה	- פסנתר	- התעמלות אומנותית
- דרמה ותאטרון	- תופים / כלי הקשה	- שחמט
- אנגלית	- כינור	- אתלטיקה קלה
- מתמטיקה	- צ'לו	- ריקודי עם
- מחשבים	- פיתוח קול	- ריקודים סלוניים
- רובטיקה	- כלי נשיפה / חצוצרה /	- הגנה עצמית
- אלקטרוניקה	- סקסופון	- ספינינג
- תעופה וחלל	- אורגן	- חדר כושר לילדים
- בישול	- חליל	- ספורט לאנשים עם צרכים מיוחדים
- מבוכים ודרקונים		- טניס שולחן
- קרמיקה		- ספורט לתינוקות ונשים אחרי לידה
- נגרות		- עיצוב הגוף/ארובי
- מדע		- פילטיס
- לגו הנדסי		- יוגה
- ברידג'		- זומבה
- סיירות		- פלנדקרייז
- קולנוע		- טריאתלון
		- כושר גופני לגברים
		- קנגו ג'אמפ
		- היט HIT
		- הכנה לצבא
		- התעמלות בונה עצם
		- TRX
		- גלגליות
		- כדורשת
		- טיפוס

- אומנויות לחימה		
------------------	--	--

תחומים נוספים :

3. פירוט מידע על המבקש :
א. תחומי פעילות :

ב. ותק בתחום :

ג. מספר עובדים :

ד. פירוט השכלה והכשרה :

ה. מידע נוסף :

4. **פירוט ניסיון -** מפורט ניסיון קודם בביצוע השירותים במהלך 5 השנים האחרונות.

- יש לציין את הפרטים בטבלה להלן ביחס לכל אחד מהתחומים המפורטים לעיל לגביהם מעוניין המבקש להיכלל ברשימה.
- יש לצרף גם את כל המסמכים המבוקשים במכרז, לרבות המלצות והעתקי רישיונות נדרשים.
- ניתן לצרף טבלה נוספת.

תחום הדרכה	רישיונות ע"פ דין - ככל שנדרשים	אופי הפעילות (חוג/קייטנה/שיעור)	מיקום / שם / מזמין השירותים	שנת ביצוע	שם ותפקיד גורם ממנו ניתן לקבל פרטים	מס' הטלפון של הגורם ממנו ניתן לקבל פרטים

- 5.1. קראנו את מסמך הפניה ובעצם הגשת בקשתנו להיכלל במאגר המדריכים שלכם אנו נותנים את הסכמתנו לכל התנאים הכלולים במסמך ההזמנה.
- 5.2. הננו מתחייבים להודיע לכם על כל שינוי באיזה מבין הפרטים המפורטים לעיל, בסמוך לאחר ביצוע השינוי.
- 5.3. צירפנו לבקשתנו זו את כל המסמכים, אשר עלינו לצרף לבקשה לפי המפורט בטופס הפניה לעדכון המאגר.
- 5.4. ידוע לנו כי המועצה רשאית לפרסם את רשימת המדריכים הכלולים במאגר באתר האינטרנט של המועצה ו/או בכל דרך אחרת ואנו נותנים את הסכמתנו לפרסום פרטינו כאמור, ככל שנכלל במאגר המדריכים של המועצה.
- 5.5. העדר זיקה / קרבה משפחתית -

הריני להצהיר בזאת, כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים :

סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן :

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

כלל 12 א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.

סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי :

" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".

בהתאם לכך הריני להודיע ולהצהיר, כי :

אין בין חברי מליאת המועצה אין למי מטעמם : בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שנציגי המדריך הם סוכן או שותף.

אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו יתקשר המדריך בהסכם עם המועצה או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

אין למדריך בן זוג, שותף או מי שהוא סוכן של החברה, העובד ברשות.

שם המבקש: _____

כתובת: _____ טל: _____ פקס': _____

איש קשר אצל המבקש: _____ טל' נייד: _____

דוגמת הסכם למתן שירותי הפעלת חוג

שנערך ונחתם בבית חשמונאי ביום _____

ב ין

המועצה האזורית גזר

מבית חשמונאי 99789

(להלן: "המזמין" או "המועצה")

מצד אחד

ל ב ין

_____ ח.פ.
_____ מרח'
על-ידי מנהליה המוסמכים לחתום
ולחתייב בשמה כדין:
_____ ה"ה ת.ז.
_____ ה"ה ת.ז.
(להלן – "נותן השירות")

_____ ת.ז.
_____ מרחוב
(להלן – "נותן השירות")

מצד שני

- | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| והמועצה פרסמה קול קורא לרישום במאגר מדריכי חוגים ; | הואיל |
| ונותן השירות רשום במאגר ונבחר ע"י ועדה מקצועית לספק את השירותים ,
כמפורט בהסכם זה ; | והואיל |
| ונותן השירות הצהיר כי הינו עסק עצמאי בתחום השירותים הנדרשים, והינו בעל
ידע וניסיון רבים לביצוע השירותים וכן כשיר ומוסמך על-פי דין ליתן את
השירותים בתחומים אלה ; | והואיל |
| והשירותים בהסכם זה מחייבים מומחיות ויחסי אמן מיוחדים בין נותן השירות
למועצה וכן בין נותן השירות למקבלי השירות ; | והואיל: |
| והסכם זה פטור ממכרז בהתאם לסעיף 3 (8) בתוספת השנייה לצו המועצות
המקומיות (מועצות אזוריות) התשי"ח - 1958 והמועצה נקטה בהליך בחירה
כמתחייב מסעיף הפטור והוראות חוזר מנכ"ל משרד הפנים הרלבנטי ; | והואיל: |
| והצדדים מבקשים להסדיר את יחסיהם המשפטיים במסגרת חוזה זה ; | והואיל |

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים, כדלקמן:

1. המפקח

- 1.1 המזמין ממנה את _____ במועצה או מי מטעמו לשמש כמפקח על מתן השירותים נשוא הסכם זה (להלן – "המפקח").
- 1.2 המפקח רשאי ליתן לנותן השירות ו/או למי מטעמו, מפעם לפעם, הנחיות בכל הקשור לביצוע השירותים ונותן השירות או מי מטעמו מתחייבים למלא אחר הנחיות אלו.
- 1.3 נותן השירות מתחייב להעמיד לרשות המפקח כל נתון ו/או מידע שיידרש על-ידי המפקח ו/או הקשור למתן השירותים.
- 1.4 המפקח רשאי, בכל עת, לבקר את פעולות נותן השירות ולהצטרף לפעילויות המועברות על ידו.

2. תנאי מתלה

- 2.1 אין בחתימת הסכם זה כדי לחייב את המועצה לפתוח את החוג ו/או לקיימו בכל שלוחות החוגים של המועצה ו/או בכל רחבי המועצה.

- 2.2. ככל שהחוג לא יידרש למועצה בתקופה כלשהי - לא יבוצעו השירותים ע"י נותן השירות בחוג הרלבנטי.
- 2.3. נותן השירות מצהיר כי הובהר וידוע לו כי גם אם נחתם הסכם עמו – הרי שככל שלא קיבל הודעה עד למועד לעיל בדבר צורך של המועצה בביצוע השירותים – ההסכם עמו יבוטל והוא לא יידרש לספק את השירותים למועצה. נותן השירות מצהיר ומתחייב כי לא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה כנגד המועצה ככל שההסכם יבוטל עד למועד לעיל/בנסיבות כאמור.
- 2.4. יובהר כי ככל שבהתאם להנחיות משרד הבריאות ו/או המועצה לא יהיה ניתן לקיים את הפעילות, הסכם זה יוקפא/ יותלה במשך כל זמן המגבלה על קיום הפעילות והצדדים יהיו משוחררים מכל המחויבויות הקבועות בהסכם לתקופת ההקפאה / התלייה וזאת ללא כל עלות ו/או תמורה נוספת. כאשר תתאפשר חידוש הפעילות – תמסר הודעה מתאימה ע"י המזמין.

3. ההתקשרות:

- 3.1. "החוג" בהסכם זה משמע – חוג _____ והכל כמפורט במפרט הטכני מצ"ב כנספח להסכם זה (נספח ב'1).
- 3.2. מועדי ההדרכות ייקבעו בתיאום בין נותן השירות למפקח בהתאם לצרכי המועצה. מובהר בזאת כי למועצה שיקול דעת בלעדי ומוחלט לקביעת מועדי ההדרכה ובהעדר הסכמה, תהיה רשאית המועצה להחליט כי נותן השירות לא יבצע את הדרכה.
- 3.3. בסיום הפעילות על נותן השירות להשיב את חלל הפעילות לקדמותו באופן בו חדר הפעילות יהיה מוכן לשימוש עבור החוג הבא.
- 3.4. נותן השירות, בעצמו ו/או באמצעות מדריכים מטעמו (בכפוף לאישור המועצה מראש ובכתב) מתחייב בזאת להדריך וללמד בחוג.
- 3.5. נותן השירות לא יעביר את זכויותיו ו/או חובותיו לפי הסכם זה, כולן או מקצתן, לכל אדם אחר, מבלי לקבל הסכמת המועצה לכך מראש ובכתב.
- 3.6. במשך כל תקופת ההסכם, נותן השירות ו/או מי מטעמו לא ייקח חלק ו/או יעביר ו/או ישתתף בחוגים או הדרכות מכל סוג שהוא בישובים הנכללים בתחומי המועצה, בתחומים לגביהם מספק נותן השירות שירותים למועצה.
- 3.7. המועצה תהיה רשאית להקטין או להגדיל את היקף השירותים שיבוצעו ע"י נותן השירות במסגרת הסכם זה, לרבות הוספת חוגים או הפחתת חוגים אף במסגרת אירועים של המועצה.
- 3.8. כמו כן, מובהר בזאת כי המועצה תהיה רשאית להזמין באמצעות נותן השירות שירותים נוספים כגון קייטנות, מחנות, כנסים ופעילויות נוספות בכפוף לחתימת נספח להסכם, במסגרתו יקבעו הדרישות והתשלום הנוסף בגין שירותים נוספים ובכפוף להוראות הדין בנוגע להגדלת היקף התקשרות.
- 3.9. נותן השירות מאשר ומסכים כי ידועים לו והובהרו לו כל הנחיות, נהלי והוראות המועצה הנוגעות לאופן ביצוע רישום משתתפים לחוג.
- 3.10. במצב בו לא נרשמו מספיק משתתפים לחוג המצדיקים את קיום החוג, תיתן על כך המועצה התראה לנותן השירות של 30 ימי עסקים מראש. במהלך תקופה זו, נותן השירות יפעל לשיווק וקידום החוג בסיוע המועצה ובהתאם להנחיותיה, כולל השתתפות בירידי חוגים. ככל שבתום 30 ימי עסקים לא יהיו נרשמים נוספים, החוג יבוטל ולספק לא תהא כל טענה כנגד המועצה בשל כך.
- 3.11. **יובהר כי למדריך לא תהיה כל טענה ו/או דרישה בעניין רישום מספק והחלטת המועצה על קיום חוג כזה או אחר תהיה בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.**
- 3.12. במסגרת ההתקשרות, על נותן השירות לקחת חלק ולהצטרף לכל הפעילויות הרלוונטיות הנלוות לחוג כגון: יריד חוגים, שיווק החוג בבתי הספר השונים, הופעה, תחרות, אירוע וכיו"ב.

4. תקופת ההתקשרות:

- 4.1. הסכם זה נעשה לתקופה של שנה החל מיום _____ ועד ליום _____ מובהר בזאת כי במהלך תקופת חופשת הקיץ (חודשים יולי- אוגוסט) ככל שתתקיים פעילות, המועצה תקבע מראש את מתכונת הפעילות. כאשר מתכונת הפעילות תהא של המשך פעילות החוג/ סדנאות / קייטנות / פעילות קיץ / מחנה אימונים / כנסים / תחרויות. ככל שיידרש שירות במסגרת חופשת הקיץ שהוא שירות שונה מהשירות שניתן במשך שנת הפעילות, הצדדים יחתמו על נספח ובו יפרטו את השירותים הנדרשים והתמורה לנותן השירות בגין שירותים אלה, בכפוף להוראות הדין לעניין הגדלת היקף ההתקשרות.
- למען הסר ספק, המועצה לא תהיה מחויבת לקיים פעילות בשיתוף המדריך בחודשים יולי ואוגוסט

אולם ככל ולא יהיה שינוי במתכונת הפעילות גם בחודשי הקיץ (יולי / אוגוסט / שניהם), לא ייחתם נספח נוסף בין הצדדים.

4.2. המועצה תהיה רשאית להאריך את תקופת ההסכם בעוד 2 תקופות נוספות של עד 12 חודשים כל אחת וזאת תוך מתן הודעה מוקדמת של 30 יום מראש לנותן השירות, הוארכה תקופת ההסכם, יחולו הוראות ההסכם גם בתקופת הארכה.

4.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל שמורה למועצה הזכות להביא הסכם זה לקיצו בכל עת בהודעה מראש ובכתב של 30 (שלושים) יום, מבלי שהביטול יקנה לנותן השירות עילת תביעה לפיצוי בשל קיצור תקופת ההתקשרות, והמועצה לא תהיה חייבת לנמק את הודעת הביטול.

4.4. במידה ונותן השירות יהיה מעוניין לסיים את ההסכם יחולו ההוראות הבאות –

4.4.1. יש למסור הודעה למועצה מראש ובכתב של 6 חודשים מראש.

4.4.2. בכל מקרה, נותן השירות לא יהיה רשאי להפסיק / לסיים את ההסכם במהלך שנת פעילות ויהיה מחויב לספק את השירות עד לתום שנת הפעילות אלא אם כן אותר מדריך חלופי שאושר ע"י המועצה.

4.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יהווה כל אחד מהמקרים המפורטים להלן הפרה יסודית של ההסכם, ובגינה תהא המועצה רשאית לבטל את ההסכם באופן מיידי:

4.5.1. נותן השירות הפר איזו מהתחייבויותיו על פי הסכם זה ולא תיקן את ההפרה תוך 7 ימים מהמועד שנדרש לכך.

4.5.2. נותן השירות לא דאג למדריך חלופי לחוג שמצוי תחת הדרכתו 3 פעמים ברצף.

4.5.3. נבצר מנותן השירות להעביר את החוג ו/או שהוא נמנע מלעשות כן במשך 5 מפגשים / הדרכות במצטבר ובמשך כל תקופת ההסכם (גם אם נכח בהדרכה מדריך חלופי מטעמו).

4.5.4. נותן השירות ו/או מי מטעמו הורשעו בעבירה שיש עימה קלון.

4.5.5. נותן השירות נהיה בלתי כשיר לפעולה משפטית.

4.5.6. נותן השירות בפירוק ו/או בפשיטת רגל ו/או הוצא צו כונס נכסים נגדו ו/או הוגשה בקשה בעניינים אלו שלא סולקה תוך 60 ימים מיום היוודע עליה לספק.

5. המצאת אישורים:

5.1. נותן השירות מצהיר כי הוא אוהז בתעודת עוסק מורשה /פטור בתוקף והוא מתחייב להודיע למועצה, באופן מיידי, על כל שינוי שיחול ביחס להיותו עוסק מורשה/פטור.

5.2. נותן השירות יציג בפני המועצה אישורים מתאימים של שלטונות המס על ניהול ספרים, ופטור מניכוי במקור.

5.3. נותן השירות מצהיר כי הוא עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בעניין שכר מינימום וכי אין שינוי בהצהרותיו לעניין זה.

5.4. כן מצהיר נותן השירות כי אין מניעה להתקשרות עמו ע"י המועצה ע"פ חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א - 2001, והספק מתחייב להמציא למועצה אישור מאת משטרת ישראל בהתאם לחוק זה, ביחס לכל עובד שיועסק מטעמו עבור המועצה בביצוע השירותים.

5.5. מובהר כי המועצה תוכל לעכב תשלום תמורה לנותן השירות באם הוא לא יציג לה האישורים כאמור.

6. זהות המדריכים

6.1. הדרכת החוג תעשה ע"י נותן השירות בעצמו או באמצעות מי מטעמו שזהותו תאושר מראש ע"י המפקח.

6.2. זהות המדריכים אשר יעבירו את החוג מטעם נותן השירות, תאושר מראש ובכתב ע"י המועצה ולא יוחלפו, אלא בהסכמת המועצה. טרם תחילת ביצוע השירותים תהיה רשאית המועצה לערוך כל מפגש / ראיון עם המדריכים מטעם נותן השירות ובמידת הצורך להורות לנותן השירות להחליף מי מהם.

6.3. המדריכים שיעבירו את החוג יעמדו בדרישות הסף של ההליך.

6.4. כל המדריכים שיבצעו בפועל את השירותים - ימציאו למועצה אישורים כאמור בסעיף 5.4 לעיל.

6.5. למועצה הזכות לאשר /לפסול / להורות על החלפת מדריך שנבחר על ידי נותן השירות.

המדריכים יאשרו טרם תחילת ביצוע השירותים על ידי המועצה.

- 6.6. למועצה שמורה הזכות לדרוש מנותן השירות להחליף איזה מבין המדריכים אשר יעבירו את החוג במדריך/כה אחר/ת (גם אם אושרו ע"י המועצה) ונותן השירות מתחייב לעשות כן תוך 7 מיום קבלת הודעת המועצה. המועצה איננה מחויבת לנמק את דרישתה כאמור ולא תשא בכל אחריות ו/או הוצאה בגין כך.
- 6.7. במקרה ונותן השירות יבקש להחליף מדריכים מטעמו - יש לקבל אישור מראש של המועצה לזהות המדריכים החליפיים. למען הסר ספק, באחריות נותן השירות להתקשר עם המדריכים/ להעסיק את המדריכים והמועצה לא תידרש לחתום על הסכם כלשהו עם המדריכים מטעם נותן השירות. כמו כן, מובהר בזאת כי נותן השירות יידרש להציב מדריכים בהיקף מספק לביצוע השירותים בכל עת.
- 6.8. היה וכתוצאה ממחלה ו/או כורח ו/או כח עליון לא יוכל המדריך אשר אושר ע"י המועצה להגיע להדרכה, ימסור נותן השירות לאישור המועצה, ביום העבודה שלפני מועד ההדרכה המתוכנן, הודעה בדבר אי-הגעתו ופרטים בדבר מדריך חלופי שיתייצב (בכפוף לאישור המועצה כאמור) להדרכה.
- 6.9. מובהר ומוסכם בזאת כי ככל שנותן השירות לא ידאג למדריך חלופי עקב היעדרות בנסיבות כאמור לעיל, מתחייב נותן השירות לבצע שיעור /הדרכה חלופית במועד שיתואם עם המועצה, במקום ההדרכה/השיעור שהוחסר וככל שלא יעשה כן, המועצה תקזז תשלום יחסי מתמורת נותן השירות, ביחס לשיעור/הדרכה שהוחסרו.

7. התמורה:

- 7.1. בתמורה לקיום התחייבויותיה עפ"י הסכם זה, תשלם המועצה לנותן השירות: (יש להשלים את החלופה הרלוונטית)
- 7.1.1. סך של _____ ₪ כולל מע"מ לשעת פעילות בת _____ דקות.
- 7.1.2. סך של _____ ₪ כולל מע"מ לכל משתתף בחוג לחודש במתכונת של אימון שבועי בן _____ דקות כל אחד.
- 7.1.3. סך של _____ ₪ כולל מע"מ לכל משתתף בחוג לחודש במתכונת של שני אימונים שבועיים בני _____ דקות כל אחד.
- 7.1.4. סך של _____ ₪ כולל מע"מ לכל קבוצה לחודש .
- 7.2. התמורה שתשולם בפועל נגזרת מכמות המשתתפים / היקף הפעילות בחוג בפועל לאותו החודש.
- 7.3. הצדדים מצהירים בזאת, כי הם רואים את התמורה הקבועה בסעיף 7.1 לעיל כסבירה והוגנת, וכי אין ולא יהיו להם כל תביעות ו/או טענות בגינה.
- 7.4. התמורה לעיל הינה תמורה סופית ומוחלטת וכוללת את כל הוצאות ו/או עלויות נותן השירות במתן השירותים ובכלל זה: נסיעות, ביטוח, הכשרה, כוח אדם וכיוצ"ב.
- 7.5. ביום הראשון (1) לכל חודש, ימציא נותן השירות למועצה, באמצעות המפקח, חשבונית מס כדין בגין ההדרכה בחודש החולף בצירוף דף נוכחות של המשתתפים בחוג באותו חודש.
- 7.6. התמורה תשולם ע"י המועצה עד ליום ה- 19 של החודש, אשר בו נמסרה החשבונית (מובהר כי הגשת חשבונית ו/או דף הנוכחות לאחר ה- 1 בחודש, תיחשב כהגשה בחודש איחור ובהתאם יידחה מועד התשלום).
- 7.7. למען הסר ספק, מובהר ומוסכם בזאת כי מספר המשתתפים בחוג יקבע בהתאם לרישומי המועצה. נותן השירות מצהיר כי ידוע לו כי לא יקבל כל תמורה ע"פ הסכם זה, ביחס למשתתף בחוג שלא נרשם לחוג במערכת הרישום של המועצה. נותן השירות מתחייב להפנות כל משתתף/משתתף פוטנציאלי בחוג למערכת הרישום של המועצה לצורך ביצוע הרישום.
- 7.8. מובהר ומוסכם בזאת כי ככל שנותן השירות לא ידאג למדריך חלופי עקב היעדרות בנסיבות כאמור לעיל בהסכם זה ובמידה שנותן השירות הפר את התחייבויותיו להשלים שיעור / הדרכה חלופית במועד שיתואם עם המועצה - יקוזז ע"י המועצה תשלום יחסי מתמורת נותן השירות, ביחס לשיעור/הדרכה שהוחסרו.

7.9. הבהרה בנוגע לגביה/החזרים עקב מניעות בביצוע השירותים/חוגים במסגרת מגבלות למניעת התפשטות נגיף הקורונה –

7.9.1. מובהר בזאת כי בכל מקרה בו עקב מגבלות שהוטלו ע"י משרדי הממשלה לצורך מניעת התפשטות נגיף הקורונה לא ניתן יהיה לקיים פעילות החוג לתקופה זמנית או תקופה כלשהי (לרבות סגר, מגבלות תו ירוק/סגול וכיו"ב) – לא יבוצעו חוגים ע"י נותן השירות.

7.9.2. מובהר ומודגש כי במקרה כאמור, המועצה לא תגבה מאת התושבים תמורה עבור החוג ובהתאמה לא יהיה זכאי נותן השירות לתמורה כלשהי בגין התקופה בה לא התקיים החוג. עוד מובהר בזאת כי ככל שנגבה תשלום עבור החוג ובמהלך החודש הוטלו מגבלות שמנעו את ביצוע הפעילות ו/או חלקה – תוחזר לתושב תמורה יחסית בהתייחס לתקופה בה לא התקיימה הפעילות – ובהתאמה לא תשולם לנותן השירות תמורה עבור שירות שלא התקיים.

7.9.3. גביה בפועל מתושבים תעשה בכל חודש עד לסוף חודש בגין חוג שבוצע בפועל באותו חודש. במסגרת הגביה ילקח בחשבון אם בפועל בוצע השירות. ככל שלא בוצע שירות – לא תבוצע גביה. ככל שבוצע שירות חלקי – תבוצע גביה באופן יחסי לשירותים שסופקו.

7.10. מענקי עידוד ותמרוץ נוסף

7.10.1. המועצה רשאית על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי ובכפוף לשיקולי תקציב לשלם לנותן השירות מענקים מיוחדים על פי הפירוט הבא:

7.10.1.1. כמות משתתפים גבוהה בחוג – עד 3000 ש"ח להחלטת המפקח. מענק זה ישולם אחת ל- שנת פעילות.

7.10.1.2. הגעה להישגים תחרותיים בתחרויות ארציות ועולמיות (של האיגוד רק מקומות 1-3) – 500 ש"ח לזכייה

7.10.1.3. פעילות התנדבותית/עזרה בקהילה עם משתתפי הפעילויות – 500 ש"ח לפעילות.

7.10.1.4. קיום של 5 אירועי שיא למשתתפי הפעילות שתואמו מראש עם המפקח במהלך השנה – 1000 ש"ח לכל האירועים.

7.10.1.5. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי תמרוץ לפי סעיף זה על תתי סעיפיו הינו לשיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של המועצה ואין בסעיף זה כדי לחייב את המועצה לתשלום התמריצים כאמור לנותן השירות.

7.11. שירותים נוספים -

7.11.1. ככל שהמועצה תבקש לבצע באמצעות נותן השירות שירותים נוספים, יש צורך בחתימת נספח להסכם והזמנת עבודה מאושרת במסגרתם יקבעו דרישות רלבנטיות לביצוע השירותים והתמורה בגינם.

7.11.2. לא תשולם לנותן השירות תמורה נוספת / תמורה בגין שירותים נוספים, אלא אם נחתם נספח להסכם.

8. פיצויים מוסכמים

8.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזאת כי המועצה תהיה רשאית להפחית מהתמורה ו/או לגבות מנותן השירות פיצויים מוסכמים, בכל מקרה בו נותן השירות לא ביצע את השירותים כמתחייב ע"פ ההסכם ו/או בהתאם למועדים שמוסכם זה ו/או בכל מקרה בו נותן השירות לא מילא אחר התחייבויותיו, לרבות כמפורט להלן-

מס' סידורי	נושא / ליקוי / פיצוי מוסכם ליחידה בכל מקרה	סכום בש"ח
1.	אי עמידה בזמנים / איחור של למעלה מעשר דקות, למעלה מ-3 פעמים.	10% מהתמורה המגיעה לנותן השירות לשיעור עבור כל עיכוב

2.	אי עמידה בדרישות ההסכם, כאשר ההפרה לא תוקנה בתוך 7 ימים מיום הדרישה	20% מהתמורה המגיעה לנותן השירות לשיעור עבור כל עיכוב
3.	הפרה של הנחייה/הוראה של הגורם הרלבנטי במועצה	20% מהתמורה המגיעה לנותן השירות לשיעור עבור כל עיכוב

- 8.2. כל סכומי הקיזוז כוללים מע"מ ויהיו צמודים למדד הבסיס כמפורט לעיל.
- 8.3. הסכומים כאמור יופחתו מסכום החשבונית הכולל שיוציא נותן השירות.
- 8.4. קביעת המועצה לעניין הפיצויים כמפורט לעיל היא סופית ומכרעת ולנותן השירות לא תהיה כל תביעה או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה בגין כך.
- 8.5. למען הסר ספק, אין בתשלום הפיצויים המוסכמים לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות המועצה ע"פ דין ו/או ע"פ ההסכם וכל זכויות המועצה הן במצטבר.

9. העדר יחסי עובד - מעביד:

- 9.1. נותן השירות מצהיר כי הוא בעל עסק עצמאי ושירותיו למועצה ניתנים במתכונת של נותן שירות והוא לא יחשב כעובד המועצה.
- 9.2. נותן השירות מצהיר בזאת, כי הובהר לו וידוע לו שהליך קליטת ואיוש משרת עובד ברשות מקומית מחייב קיומם של מספר תנאים ובכלל זה אישור נחיצות משרה, הליך מכרז לקבלת עובד והליכי מינוי כמתחייב ע"פ חוק בלעדיהם לא ניתן להעסיק עובדים. נותן השירות מצהיר כי הובהר לו שהליכים אלה לא ננקטו טרם חתימת הסכם זה ולצורך קבלת השירותים נשוא הסכם זה ומשכך התנאים האמורים אינם מתקיימים ולא יתקיימו בעניינו.
- 9.3. נותן השירות רשאי להעסיק ו/או להתקשר עם מדריכים אחרים לצורך ביצוע התחייבויותיו ע"פ הסכם זה, ובלבד שאלו יאושרו מראש ע"י המועצה.
- 9.4. מובהר ומוסכם בזאת כי נותן השירות בלבד אחראי לעובדיו ו/או לנותני השירותים מטעמו, ובכלל זאת לביצוע כל התשלומים, ההפרשות והניכויים שיש לבצעם, לרבות שכר, משכורת, דמי ביטוח, ביטוח לאומי, מס הכנסה, דמי הבראה, שעות נוספות, דמי חופשה, דמי מחלה, תשלומים פנסיוניים, תשלומים לקופת גמל, פיצויי פיטורים וכל תשלום אחר.
- 9.5. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, נותן השירות מתחייב לשתף פעולה באופן מלא עם ביקורות שיערכו, ככל שיערכו, בעניין פיקוח ו/או אכיפת קיום זכויות עובדיה, וכן מתחייב להמציא למועצה לדרישתה כל מסמך רלוונטי שיתבקש במסגרת ביקורות כאמור.
- 9.6. נותן השירות מצהיר שאין בהסכם זה או בתנאי מתנאיו כדי ליצור בינו או בין מי מטעמו לבין המועצה יחסי עובד מעביד או יחסי שותפות וכי כל העובדים שיועסקו על ידו ומטעמו לצורך ביצוע התחייבויותיה לפי הסכם זה, יהיו וייחשבו כעובדי בלבד ולא יהיו בינם לבין המועצה יחסי עובד ומעביד. כן מתחייב נותן השירות לשפות את המועצה בגין כל תובענה שתוגש כנגד המועצה שעילתה בקיום יחסי עובד ומעביד בין נותן השירות או מי מעובדיו או מי מטעמו למועצה ו/או מי מטעמה, בין אם תוגש ע"י נותן השירות ו/או ע"י עובדו ו/או נותן שירותים מטעמו ו/או ע"י חליפם ו/או יורשם על פי דין ובין אם ע"י צד ג' כלשהו.
- 9.7. נותן השירות מצהיר, כי אין למועצה או למי מטעמה כל חבות או אחריות ביחס לעובד ו/או לקבלני משנה מטעם נותן השירות ואף לא למי מטעמם.
- 9.8. נותן השירות מצהיר, כי עסקו אינו עסק למתן שירותי תיווך כ"א, כי הוא איננו קבלן כ"א כהגדרתו בחוק, וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו.
- 9.9. מבלי לגרוע מהאמור בסעיף לעיל מצהיר נותן השירות כי ברור לו ומוסכם עליו כי התמורה המפורטת בסעיף 7 לעיל, מבוססת על הצהרותיו בסעיפים 9.1 - 9.5, המצג שיצר כלפי המועצה, והנחתה של המועצה כי בין הספק ו/או מי מטעמו למועצה אין ולא מתקיימים יחסי עובד ומעביד.
- 9.10. ידוע והובהר לנותן השירות כי אילו היה הוא או מי מטעמו מועסק ע"י המועצה כעובד (ובנוסף להליכי קליטת עובד המתחייבים ע"פ דין בהיות המועצה רשות מקומית), לכל היותר היה משולם

שכרו של נותן השירות כעובד, בהתאם לדרוג חינוך משלים - נוער וקהילה, אשר נכון למועד חתימת הסכם זה עומד על סך של 29.1 ₪ לשעה (להלן - השכר הראוי) ומכל מקום, כל זכויותיו יקבעו בהתאם לזכויות הנקובות בחוקת העבודה לעובדי הרשויות המקומיות ובכלל זאת אופן חישוביו.

9.11. אי לכך מסכים נותן השירות כי בכל מקרה בו יתבע מהמועצה זכויות שעילתן בקיומם של יחסי עבודה או יקבע ע"י ערכאה שפוטית או כל גורם אחר, כי בינו למועצה מתקיימים יחסי עבודה, יחושב שכרו של נותן השירות בהתאם לשכר הראוי. וכי יהיה על נותן השירות להשיב למועצה כספים ששולמו לו ביתר, מעבר לתשלום השכר הראוי.

9.12. למען הסדר הטוב, ומבלי לפגוע באמור לעיל ביחס לשכר הראוי, מובהר בזאת כי בתמורה הנקובה בהסכם נכללות עלויות שונות ובכלל זה עלויות מעסיק, המהוות 40% מהתמורה. משכך וככל שיקבע כי בין הצדדים מתקיימים יחסי עבודה, הרי שעל נותן השירות יהיה להשיב למועצה את ההפרש בשיעור 40% מהתמורה בתוספת הפרשי הצמדה וריבית כחוק מתאריך תשלום התמורה ועד התשלום בפועל.

9.13. האמור בסעיף זה יחול בין אם תועלה התביעה כלפי המועצה ע"י הספק ובין אם תועלה ע"י עובד של נותן השירות ו/או מי מטעמו ו/או ע"י חליפם ו/או עזבונו ו/או יורשיו ו/או צד ג' אחר הקשור בו ובהקשר זה יראו את הספק ו/או את עזבונו כמחויבים בהשבה דלעיל לפני ביצוע תשלום כלשהו לנותן השירות ו/או עזבונו ו/או חליפיו.

9.14. נותן השירות מצהיר בזה כי בביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה הוא פועל כנותן שירותים עצמאי וכי עליו בלבד תחול האחריות המלאה, הבלעדית והמוחלטת בכל מקרה של פגיעה, פגיעה, נכות, מוות, נזק או הפסד שיקרו או יגרמו לו או לעובדיו או למי מטעמו תוך כדי או עקב ביצוע או עקב אי-ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה.

9.15. נותן השירות מתחייב לשפות את המועצה על כל תשלום אותו תחויב המועצה לשלם לפי כל דין ו/או הסכם ו/או פסק דין ו/או בדרך אחרת, הנובע מאחריות לכל נזק ופגיעה שיגרמו למי מהעובדים ו/או מי מטעמו בין בנזקי גוף ובין בנזקי רכוש.

9.16. נותן השירות מצהיר כי ברור ומוסכם עליו, כי ההתקשרות עמו (והתמורה המוסכמת במסגרתה) מתבססת, בין השאר, על נכונות הצהרותיו והתחייבויותיו לעיל.

10. אחריות ושיפוי בנזיקין

10.1. נותן השירות לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לכל נזק גוף ו/או נזק רכוש ו/או אובדן ו/או הפסד העלולים להיגרם למועצה ו/או לעובדיה ו/או למי מטעמה ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או למשתתפי החוג ו/או לעובדי הספק ו/או לקבלני משנה מטעם נותן השירות ו/או לעובדיהם ו/או למי מטעמם, כתוצאה ממעשה ו/או מחדל של נותן השירות ו/או עובדיו ו/או כל מי מטעמו ו/או בקשר לעבודות ו/או שירותים ו/או לציוד ו/או למתקנים שמספק ומתקין.

10.2. נותן השירות לבדו יהיה אחראי כלפי המועצה לאבדן, נזק או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו.

10.3. נותן השירות פוטר את המועצה ו/או עובדיה או מי מטעמה מאחריות לכל נזק או אובדן שהם באחריותו כאמור, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון, ומתחייב בזה לפצות ולשפות את המועצה או מי מטעמה תוך שבעה ימים על כל סכום שתחויב לשלם עקב נזקים כאמור לרבות על כל נזק או אובדן וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה או נגד מי מעובדיה, שלוחיה, או מי מטעמה, בגין כל אובדן, חבלה או נזק שהם באחריות נותן השירות על פי כל דין ועל פי חוזה זה, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו עקב כך. המועצה תודיע לנותן השירות על כל תביעה או דרישה כאמור ותאפשר לו להתגונן מפניהם, על חשבונו.

10.4. המועצה רשאית לקזז מן התשלומים אשר נותן השירות זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהמועצה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירות כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו למועצה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של נותן השירות כאמור לעיל.

10.5. המועצה תהא רשאית לתקן ולהשלים את הנזק או האובדן ו/או לשפות הניזוק בגין הנזק אם נותן השירות לא יעשה זאת בתוך זמן סביר מהמועד בו אירע הנזק, ובכל מקרה לא יאוחר מתום שלושים הימים מהמועד בו אירע הנזק, ולחייב את הספק במחיר התיקון ו/או הפיצוי בתוספת 15% כהוצאות כלליות, מוערכות וקבועות מראש.

10.6. סעיף זה הינו תנאי עיקרי ויסודי בהסכם זה.

11. ביטוח

סעיף ביטוח בהסכם יושלם על פי דרישות יועץ הביטוח של המועצה ובהתאם לסוג השירותים נשוא ההסכם.

12. הימנעות מניגוד עניינים

- 12.1. נותן השירות מצהיר כי אין בחוזה זה כדי ליצור ניגוד עניינים כלשהו עם עניין אחר שהוא עוסק בו, בין במישרין ובין בעקיפין, וכי אין כל מניעה להתקשר עם המועצה בחוזה זה.
- 12.2. נותן השירות מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לעניינים אחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.
- 12.3. האמור בפרק זה לחוזה יחול על נותן השירות וכן על כל הפועלים העוסקים מטעמו והספק מתחייב להדריך בעניין זה את עובדיו והעוסקים מטעמו בביצוע השירותים.
- 12.4. נותן השירות מצהיר כי ידוע לו שהמזמין התקשר עמה בהסכם, בין השאר, על-בסיס התחייבויותיו אלה בהסכם וכי הפרתן תהווה הפרה יסודית.

13. כללי

- 13.1. תוקפו של הסכם זה חל מיום החתימה של שני הצדדים עליו.
- 13.2. כל תוספת ו/או שינוי להסכם זה לא יהיו תקפים אלא אם נעשו בכתב ובחתימת הצדדים.
- 13.3. כתובות הצדדים יהיו כאמור בכותרת ההסכם, וכל הודעה תחשב כנמסרת בתוך 3 (שלושה) ימים ממועד משלוחה בדואר רשום או במועד משלוחה בפקסימיליה.

ולראיה באו הצדדים על החתום במקום ובמועד הנקובים לעיל:

_____	_____
נותן השירות	המועצה

אישור עו"ד במקרה שנותן השירות תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ ע"י _____ ת.ז. _____ - מורשי החתימה של נותן השירות, וחתימתם, בצירוף חותמת נותן השירות, מחייב את נותן השירות לכל דבר ועניין.

עו"ד, _____

מפרט טכני / דרישות

1. שם החוג: _____
2. תדירות:
 - 2.1. _____ בשבוע, כל אימון במשך _____ דקות.
3. מיקום ומועדי פעילות:
 - 3.1. החוג יתקיים באתרים הבאים:
 - 3.1.1. _____ ימים: _____ שעות: _____ גילאים: _____
 - 3.1.2. _____ ימים: _____ שעות: _____ גילאים: _____
 - 3.1.3. _____ ימים: _____ שעות: _____ גילאים: _____
 - 3.2. על המדריך להגיע עד 15 דקות לפחות לאולם/מתחם בו יתקיים האימון/חוג.
4. דיווחים:
 - 4.1. על המדריך לדווח על כל מקרה חריג במהלך החוג/אימון שיעביר לרבות אך לא רק: מקרה אלימות פיזית/מילולית, מספר משתתפים, שביעות רצון, תכנית עבודה מסודרת.
 - 4.2. על המדריך להעביר דו"ח מעודכן בהתאם לדרישות המועצה.
5. בטיחות:
 - 5.1. על המדריך לשמור על כללי בטיחות בהתאם לנהלי בטיחות של המפקח ובהתאם להוראות הדין החלות בעניין.
6. שירותים:
 - 6.1. על המדריך לשמור על סדר וארגון לפני, במהלך ובתום האימון
 - 6.2. על המדריך לדאוג כי בתום הפעילות, חדר הפעילות יהיה מסודר ונקי כפי שהיה בתחילת הפעילות ובאחריותו לוודא כיבוי חשמל, מזגנים ונעילת החדר במידת הצורך ובהתאם להנחיות המועצה.
 - 6.3. על המדריך להתנהג באופן ראוי למקבלי השירות (הורים וילדים), עמיתים (מאמנים מקבילים) וכל מי שהוא בא עמו במגע במהלך מתן השירותים עבור המועצה (אבות בית, נציגי המועצה וכו')
 - 6.4. אחריות המדריך לשמור על סדר וארגון מחסן הציוד
 - 6.5. אחריות המדריך לעמוד בזמני בקשות המפקח - דוגמת רשימת ציוד, סידורי מחסן, נתונים מספריים וכל בקשה נוספת.
7. שירותים אופציונליים נוספים –
 - אופציה לקיום חוגים/סדנאות/קייטנות בחופשות חנוכה, פסח וחופשת הקיץ במתכונת שונה ממתכונת הפעילות במהלך שנת הפעילות.
במידה והמועצה תבקש לבצע שירותים נוספים אלו, ייחתם נספח מתאים לבצוע השירותים בו יוגדרו הדרישות והתמורה לספק בגין שירותים אלו, בכפוף להוראות הדין לעניין הגדלת היקף התקשרות.